

**NR POSTĘPOWANIA 1/2022****ZAPYTANIE O CENĘ****WYBÓR WYKONAWCY ŚWIADCZĄCEGO USŁUGI COPYWRITERSKIE**

Zamówienie realizowane w ramach projektu nr **POPW.01.01.02-20-0006/22 „Cyfrowy doradca ds. nieruchomości oraz pojazdów, a także platforma społecznościowa do wymiany recenzji odnośnie ofert.”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014-2020.

**I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Erevie Sp. z o.o., 16-001 Kleosin, ul. Długosza 8, reprezentowana przez Krzysztofa Świaniewicza – Prezesa Zarządu i Wojciecha Lekkiego – Członka zarządu  
KRS 0000879034, NIP 9662146210  
Tel. +48 792 333 967  
Internet: <https://erevie.pl>  
e-mail: [info@erevie.pl](mailto:info@erevie.pl)

W ramach rozeznania rynku w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów realizacji zamówienia, zapraszamy Państwa do przedstawienia propozycji cenowej dotyczącej tworzenia artykułów tematycznych.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający poszukuje Wykonawcy, odpowiedzialnego za tworzenie, redakcję i korektę tekstów. Teksty będą w formie artykułów na bloga oraz scenariuszy do filmów – długich na YouTube oraz krótkich na TikTok/Reels/YouTube Shorts. Dodatkowo także teksty promocyjne, materiały reklamowe itp. Tematyka tekstów będzie związana z nieruchomościami – wszystkimi aspektami związanymi z procesem sprzedaży i zakupu. Zadaniem wykonawcy będzie pisanie tekstów zgodnych ze słowami kluczowymi, które premiują wyszukiwarki, tak aby teksty były lepiej pozycjonowane. Zamawiający przewiduje 4 dłuższe teksty tygodniowo (2 scenariusze i 2 teksty na bloga o tej samej tematyce). Dodatkowo przez okres projektu przygotować należy ok. 100 krótkich tekstów i krótkich scenariuszy na filmy. Szacowana ilość tekstów w ciągu trwania Projektu wynosi ok. 120-130 długich tekstów i tyle samo scenariuszy oraz ok. 100-120 krótkich tekstów i scenariuszy.
2. Zamawiający i Wykonawca wspólnie ustala słowa kluczowe i tematy drogą email/Whatsapp oraz określą termin wykonania, nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Za obopólną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy termin może się przedłużyć. Wykonawca przesyła teksty do akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wymagać poprawek tekstu w przypadku stwierdzenia niezgodności. Teksty muszą być oryginalne i unikatowe.

3. Szacowane wielkości tekstów będą ustalane indywidualnie dla każdego tekstu z wyznaczoną osobą ze strony Zamawiającego. Ich szacowane wielkości wynoszą odpowiednio:
  - 1) 1 przeciętny artykuł/scenariusz na dłuższy film szacowany jest na około 5000-15000 zzs;
  - 2) 1 przeciętny krótki artykuł/scenariusz na krótki film szacowany jest na około 1000-1500 zzs;
  - 3) 1 ulotka/plakat/baner itp.: około 500 zzs.
4. Ilość znaków dla danego tematu jest ustalana każdorazowo z Zamawiającym i może odbiegać od wartości średniej. W przypadku kiedy Zamawiający nie zaakceptował 3 tekstów pod rząd po poprawkach Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zmiany copywritera świadczącego usługę lub rezygnację z dalszego zlecenia usług.
5. W razie stwierdzenia istotnych braków, uchybień i innych niezgodności tekst wymaga poprawek na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia będzie w pełni współpracował z Zamawiającym w zakresie uzgodnień w wykonaniu zleconych prac w zakresie merytorycznym i technicznym. Częstotliwość konsultacji i uzgodnień będzie wynikać z aktualnych potrzeb, lecz nie rzadziej niż 3 razy w miesiącu i mogą zająć każdorazowo ok. 2 godzin. Konsultacje i uzgodnienia mogą mieć formę wideokonferencji za zgodą Zamawiającego.
7. **Szacowany czas pracy – 20 godzin tygodniowo.**
8. Wykonawca w trakcie realizacji Zamówienia będzie zobowiązany do:
  - 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym i bieżących konsultacji prowadzonych działań,
  - 2) udziału w roboczych spotkaniach, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy,
  - 3) uwzględniania dostarczanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania: informacji, uwag i rekomendacji.
9. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych po zaakceptowaniu tekstów i ustalonego zakresu prac przez wyznaczoną osobę ze strony Zamawiającego.
10. Podstawą wystawienia Faktury/Rachunku przez Wykonawcę będzie podpisany i zaakceptowany przez obie strony protokół odbioru prac zrealizowanych w każdym miesiącu.
11. Termin płatności 14 dni od daty wystawienia faktury/rachunku.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Planowany termin realizacji zamówienia od października 2022 r. do listopada 2023 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający uznaje dzień dostarczenia i przekazania przedmiotu zamówienia oraz podpisania przez Zamawiającego oraz Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### IV. WYBÓR WYKONAWCY

1. W sytuacji, gdy w wyniku niniejszego zapytania o cenę szacowana wartość zamówienia nie będzie obligować Zamawiającego do wyboru Wykonawcy na zasadzie konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Zamawiający rozważy wybór Wykonawcy w oparciu o przeprowadzone szacowanie wartości zamówienia w ramach niniejszego zapytania o cenę.
2. W przypadku zamiaru wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj.:
  - 1) Doświadczenie w świadczeniu usług copywriting - min. 36 msc;
  - 2) Wykonawca w ciągu ostatnich 12 miesięcy zrealizował minimum 5 zleceń (content marketing) dla podmiotów zewnętrznych;
  - 3) Obsługa podmiotów z rynku nieruchomości – min. 1 klient,

- 4) Kursy i certyfikaty - szkolenia copywriterskie;
- 5) Języki: (przydatne podczas szukania i weryfikacji źródeł z zagranicy):
  - a) polski,
  - b) angielski.
3. Wykonawca, wybrany do realizacji zamówienia nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
4. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Erevie Sp. z o.o.), lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### V. TERMIN I FORMA SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWYCH.

1. Propozycje cenowe należy przedstawiać na formularzu cenowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania o cenę. Proponowana cena powinna obejmować cały zakres zamówienia **za jeden miesiąc pracy**.
2. Formularz cenowy należy wysłać drogą elektroniczną w terminie do **dnia 04.10.2022 r. do godz. 10:00** na adres e-mailowy: [info@erevie.pl](mailto:info@erevie.pl)

Zamawiający informuje, że przedmiotowe zapytanie o cenę nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 KC ani też nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm). Ma ono na celu rozeznanie cenowe rynku wśród firm mogących zrealizować powyższe zamówienie, uzyskanie wiedzy na temat szacunkowych kosztów związanych z planowanym zamówieniem publicznym.

Jednak, w sytuacji gdy oszacowana wartość zamówienia nie będzie obligować Zamawiającego do przeprowadzenia procedury na zasadach konkurencyjności, Zamawiający rozważy możliwość udzielenia zamówienia w ramach niniejszego rozeznania rynku podmiotowi, którego propozycja cenowa będzie najniższa.

Załączniki:

1. Formularz cenowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych - załącznik nr 3.

.....  
Krzysztof Świaniewicz

.....  
Wojciech Lekki